

地位が高まるにつれ「マナー」は義務である。

(グローバル社会では平社員の時からマナーを意識しワンランク品格を高めよう)

マナー**会食(テーブルマナー)**

1. 音を立てるな(食器、ハシ、スプーン等)
2. ひじをついて食べない
3. ガツツくな、ほおぼるな、クツチャクツチャ音をたてるな
4. 食い、飲み放題は常識の範囲で控えめに
5. 爆食い、爆飲みはみっともない
6. フーフー吹くな(音がうるさい)
7. 口に入れて話すな(食べ物が飛ぶ)
8. 大きな咳、クシャミ、大きな声(うるさい、他に迷惑)
9. はしの置き方(横置き)持ち方ときれいなはし使い
10. 下を向いて食べるな、相手の目線に合わせる
11. 姿勢、猫背はNG(貧相)
12. 大口で食べるな、半分に切る、上品に食べる
13. 店で店員に威張らない、友達関係を築く
14. 店員に重たい食器・食物は取って上げる(喜ばれる)
15. 宴会で、勝手にオーダーはダメ(控えめに)
16. 足を立てない(座しき)、行儀良くしよう
17. 立って食事を取らない(テーブル席のある場所)
18. 武士は食わねど高楊枝(武士道に通じる)
19. 冷たい料理から暖かい料理
20. ワサビは風味を保つため醤油皿につけない
21. たまーには身銭を切る
22. 5回に1回は返礼
23. いただきます。ごちそうさまでした。
24. 女性は飲み口にリップがついたら、そっとふく

接待

1. 上役ほど礼儀正しく、会社の評価に繋がる恐れ有り
2. 席順、入り口から遠い席が上座(席順は重要)
3. お礼メール or 電話は即日に返信(ご馳走になったら)
4. おごって貰う時は相手より安め or 同額の注文(控めに)
5. 目配り気配り(状況判断は素早く)
6. タダ酒を飲みまくるな(控えめに)
7. 携帯電話、スマホはマナーモード
8. 接待場所、お客様ランク別で差をつけてよい。
9. 楽しむ、Enjoy、笑顔、おもてなし
10. 話題が豊富(前向き)場がしらけないように
11. 話題を急に変えない
12. 外国顧客向けメニューを見せて決めてもらう。(ユニソク製)

13. 外国のお客様には和食の食べ方を教えてあげる
14. 食べられる量だけ取る、大盛は恥かしい
15. 食い散らかさない、綺麗に
16. 服装、外食では作業着はさける、社内はOK
17. 立食パーティー、直ぐ取りに行くな、ユックリ、品格
(パーティーの前に立食いソバ、おにぎりを食べてから出席)
18. 立食パーティーで食べながら移動しない
19. 立食パーティーで若い人はイスにすわらない
20. 接待先の負担を考え注文は控えめに
21. フォーク、ナイフ、スプーンは両外側から使う

ビジネス

1. 名刺を忘れない(切らさない)
2. 人の話を良く聞く(一方的にしゃべり過ぎない)
3. 感謝の気持ちで接する
4. お客様に対して「親しき仲にも礼儀あり」
5. 言い訳をしない、素直に謝る
6. 笑顔、愛嬌を忘れない
7. 地位が上がるごとに少し上の身だしなみに配慮
8. 小奇麗、清潔感の身だしなみ
9. 靴はピカピカ、ワイシャツは清潔な白
10. 訪問先のビルの入口でコートは脱ぐ
11. クールビズ期間外は背広、ネクタイで訪問
12. 臭くない様に心がける、汗、体臭
13. 接待されていてドタキャンはNG、信頼を失う
14. 約束を守る
15. 納期を守る
16. 時間厳守
17. 電話は相手より先に切らない or 失礼します
18. 訪問先での携帯電話、スマホはマナーモード
19. 過剰敬語を使わない(気持ち悪くなる)
20. 業務拒否は自分の存在感を失う
21. 注文のお礼をする、即日または遅くとも1週間以内
22. メール返信はその場、即日が理想
23. プレゼン中は眠らない、失礼にあたる
24. 話題作りの勉強はしておく(景気はどうですか?)
25. 目を見て話す(相手に好意)
26. 他社、他客、人の悪口を言わない、自慢話もNG
27. 好かれる、嫌われない、知ったかぶりをしない。以上

Higher the position, better “manner” is required

In the globalized society, be conscious about your manner from early on

Manner

Table Manners

1. Use cutleries without making a noise
2. No elbows on the table.
3. Don't rush, don't chomp
4. Be modest at all-you-can-eat
5. Gluttony is embarrassing
6. Blowing on food is annoying
7. Don't speak with food in your mouth
8. No big cough, sneeze, loud voice
9. Use chopsticks elegantly.
10. Set your eye level with the guest.
11. Sit straight up.
12. No big mouth. Cut it in half.
13. Be polite to the waiter
14. Help the waiter to pass the dishes
15. Ask for permission before ordering
16. Sit right. Behave well
17. Take a seat and eat (if there is a table)
18. A samurai glories in honorable poverty.
19. Eat cold dishes first
20. Keep wasabi out of a saucer
21. Treat others sometimes
22. Return the courtesy once in 5 times.
23. Appreciate the food.
24. Wipe off your lipstick from the cup

Reception

1. Higher the rank, more polite you should be. (affects company reputation)
2. Seating arrangement is important.
(Farther from the entrance, higher the honor)
3. Send a Thank-You email within the same day. (when treated)
4. Order a dish cheaper than the others (when being treated)
5. Pay attention to your guests (quick decision)
6. Drink moderately.
7. Turn your phones to silent mode.
8. Decide reception places depend on the guest's rank.
9. Enjoy, smile, and be hospitable
10. Have variety of positive conversation topics.

11. Change the topic naturally.
12. Show the English menu to foreign customers (made in Unisoku)
13. Teach foreigners how to eat Japanese dishes.
14. Take capable amount of food
15. Don't scatter
16. Dress appropriately when dining out (work clothes are only for inside the office)
17. At a buffet-style party, don't run for food
(Eat a light meal like soba-noodles or rice balls before attending a party.)
18. Stay still while eating.
19. Young people stand at a buffet-style party
20. Consider the host's expense when ordering
21. Use forks, knives, and spoons from outer sides.

Business

1. Always have your business cards with you
2. Listen while others speak (don't interrupt)
3. Always show appreciation
4. Manners know distance.
5. Don't make excuses. (admit and apologize)
6. Always smile and be charming.
7. Improve your grooming as you promote.
8. Dress neatly and cleanly
9. Polished shoes, and a clean white shirt
10. Take off your coat at the entrance
11. Visit customers with a suit and a tie, except the Cool Biz period.
12. Make sure you don't smell
13. Cancelling at the last minute loses your credit
14. Keep your promise.
15. Keep the delivery date.
16. Be punctual.
17. Hang up after the other has hung up
18. Make sure your phone is in silent mode when visiting
19. Avoid using excessive honorifics (disgusting)
20. Refusing to work loses your presence.
21. Give a thanks for an order within a day, or at least a week
22. Reply e-mails at once or within the same day
23. Sleeping during other's presentation is rude
24. Stock a variety of conversation topics (How's business?)
25. Eye contact (sign of favor)
26. Never insult others, don't brag
27. Be admirable, not a know-it-all